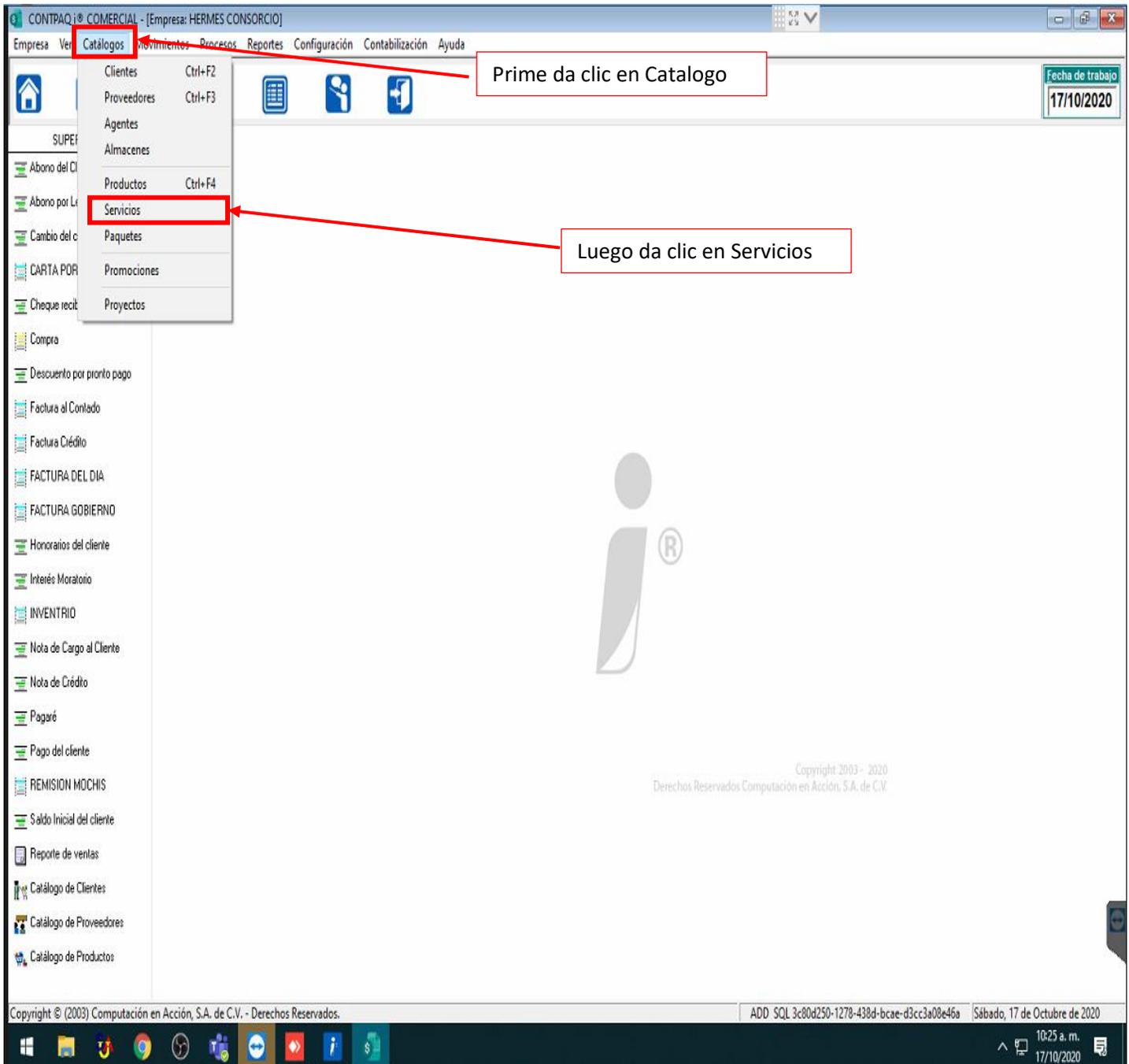
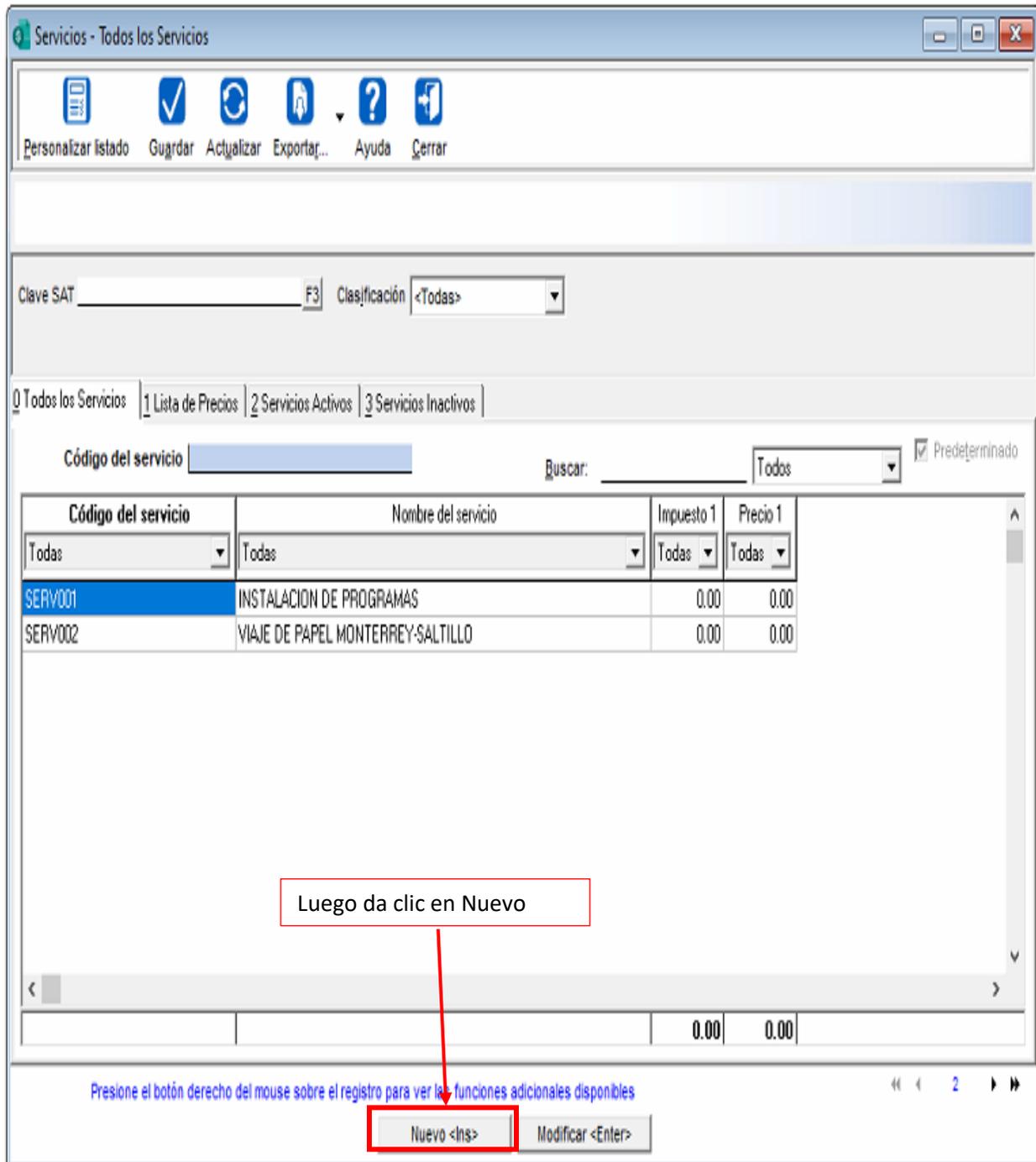


**CONTPAQi®**  
**Comercial**  
**PREMIUM**

1.- Ingresas al sistema y da clic en el menú “Catalogo” y luego “servicios”.



2.- Se abrirá la siguiente ventana y da clic en “Nuevo”.



Personalizar listado Guardar Actualizar Exportar... Ayuda Cerrar

Clave SAT  F3 Clasificación <Todas>

Todos los Servicios | 1 Lista de Precios | 2 Servicios Activos | 3 Servicios Inactivos

Código del servicio  Buscar:  Todos  Predeterminado

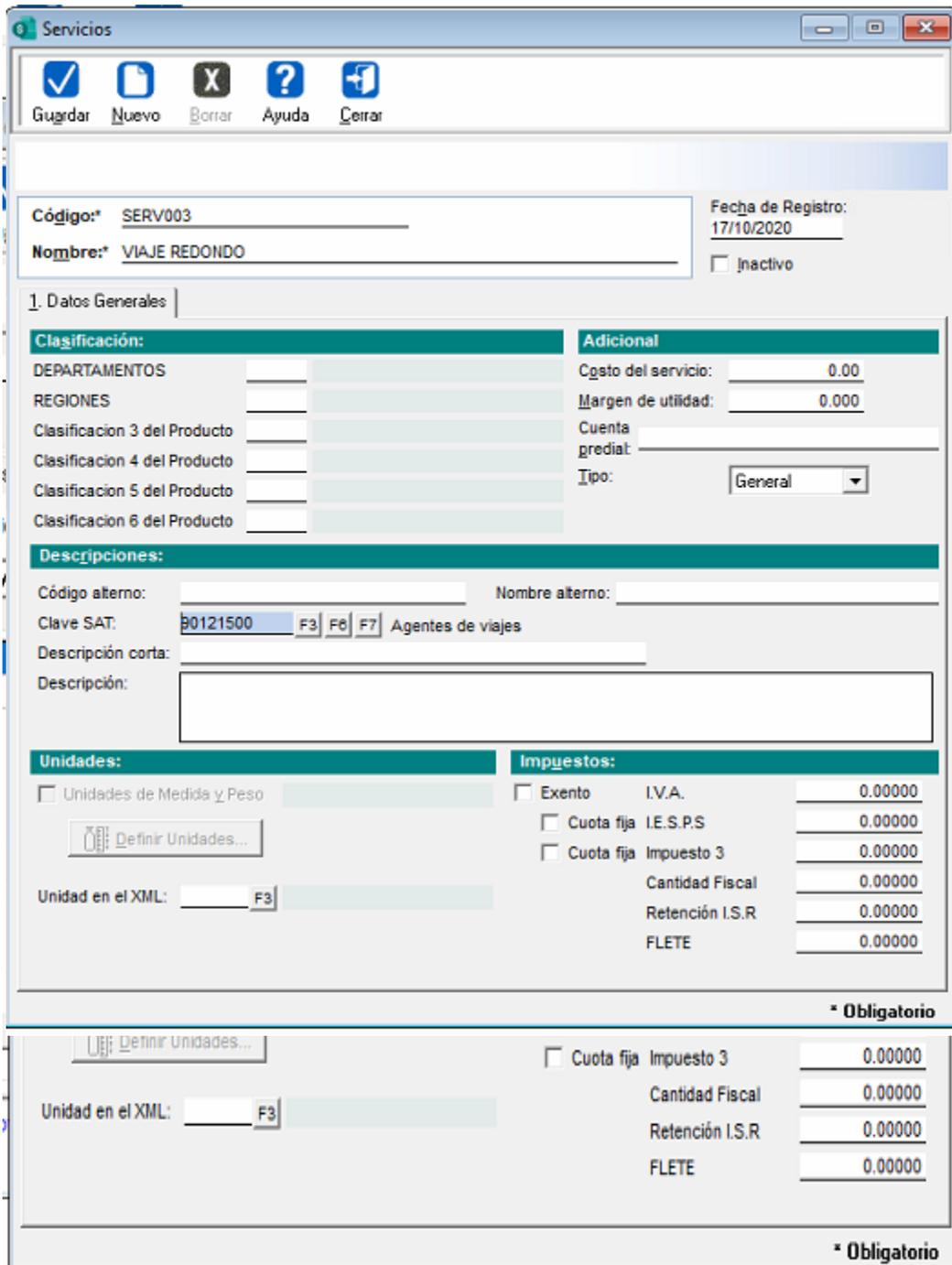
Código del servicio	Nombre del servicio	Impuesto 1	Precio 1
Todas	Todas	Todas	Todas
SERV001	INSTALACION DE PROGRAMAS	0.00	0.00
SERV002	VIAJE DE PAPEL MONTERREY-SALTILLO	0.00	0.00

Luego da clic en Nuevo

Presione el botón derecho del mouse sobre el registro para ver las funciones adicionales disponibles

Nuevo <Ins> Modificar <Enter>

3.- Se abrirá la siguiente ventana y ahora captura los datos necesarios, recuerda que los datos obligatorios te lo marca con un “Asterisco”



**Servicios**

Guardar
  Nuevo
  Borrar
  Ayuda
  Cerrar

Código\* 
 Fecha de Registro:

Nombre\* 
 Inactivo

1. Datos Generales

Clasificación:	Adicional
DEPARTAMENTOS <input type="text"/>	Costo del servicio: <input type="text" value="0.00"/>
REGIONES <input type="text"/>	Margen de utilidad: <input type="text" value="0.000"/>
Clasificación 3 del Producto <input type="text"/>	Cuenta predial: <input type="text"/>
Clasificación 4 del Producto <input type="text"/>	Tipo: <input type="text" value="General"/>
Clasificación 5 del Producto <input type="text"/>	
Clasificación 6 del Producto <input type="text"/>	

**Descripciones:**

Código alternativo:  Nombre alternativo:

Clave SAT:  F3 F6 F7 Agentes de viajes

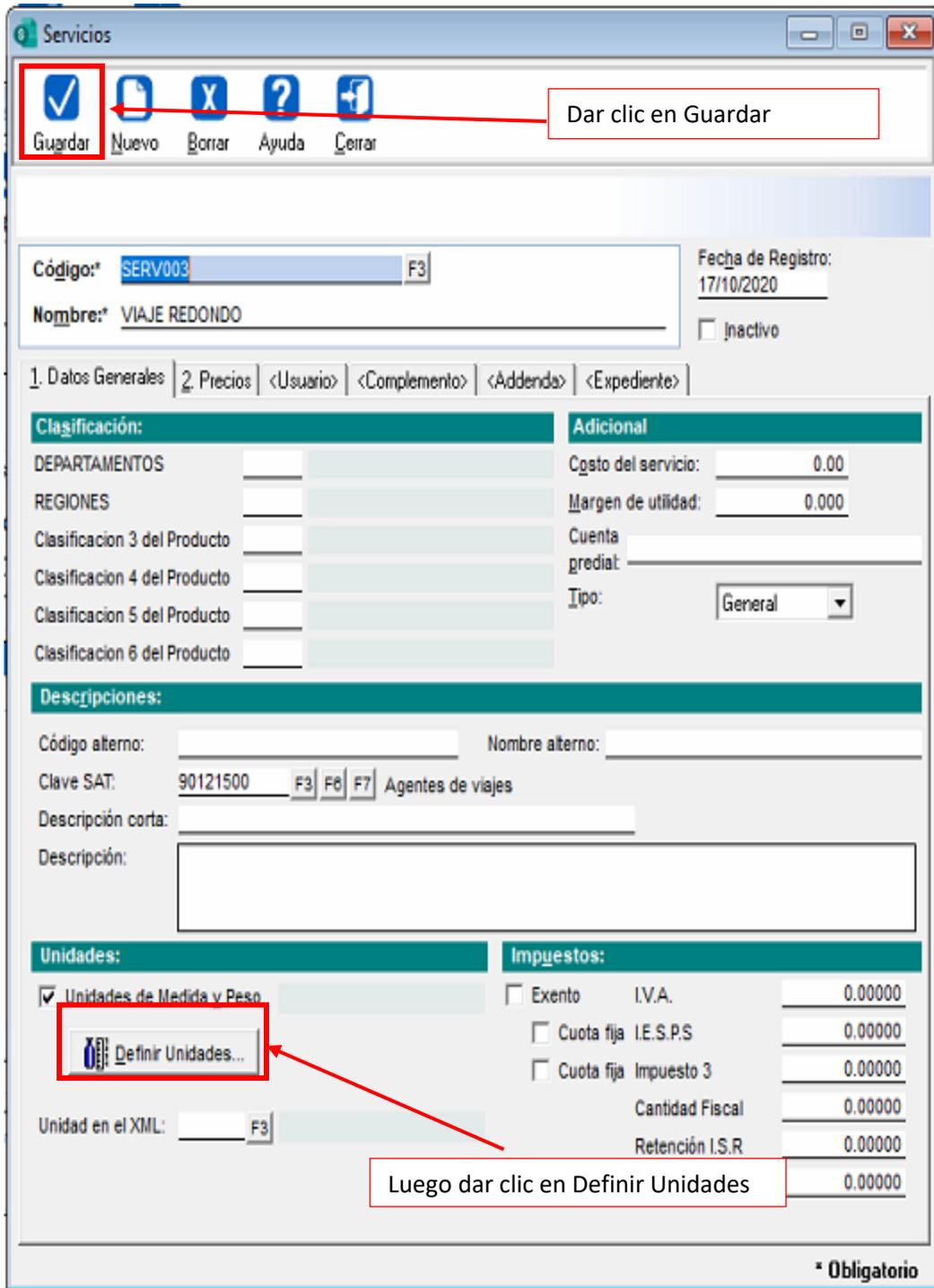
Descripción corta:

Descripción:

Unidades:	Impuestos:
<input type="checkbox"/> Unidades de Medida y Peso	<input type="checkbox"/> Exento I.V.A. <input type="text" value="0.00000"/>
<input type="button" value="Definir Unidades..."/>	<input type="checkbox"/> Cuota fija I.E.S.P.S. <input type="text" value="0.00000"/>
Unidad en el XML: <input type="text" value="F3"/>	<input type="checkbox"/> Cuota fija Impuesto 3 <input type="text" value="0.00000"/>
	Cantidad Fiscal <input type="text" value="0.00000"/>
	Retención I.S.R. <input type="text" value="0.00000"/>
	FLETE <input type="text" value="0.00000"/>

\* Obligatorio

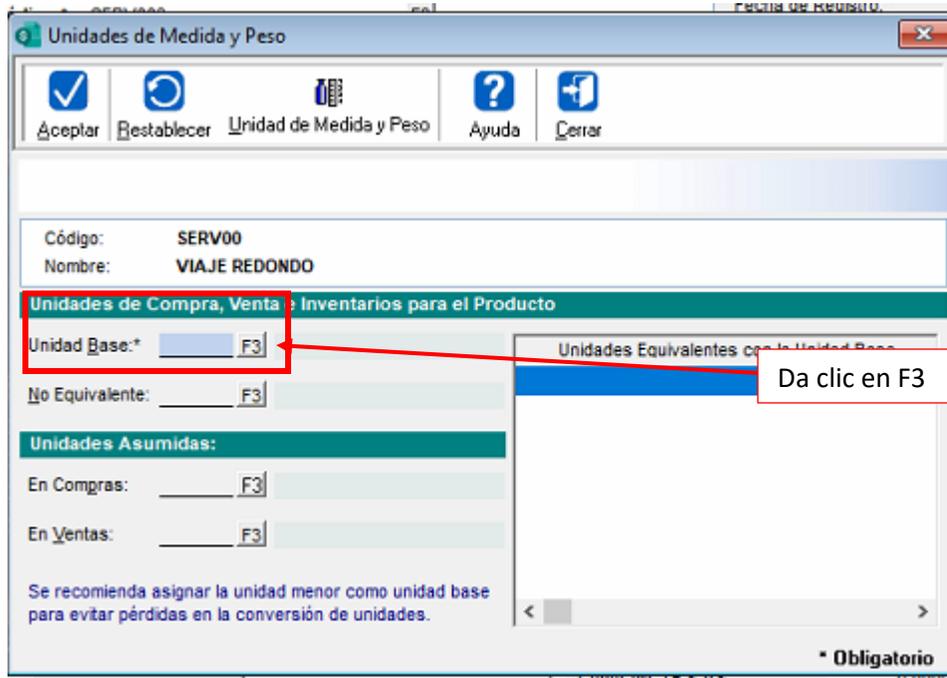
4.- En esta imagen se visualiza los datos capturados, ya que tengas los datos capturados, da clic en “**Guardar**”, posteriormente da clic en “**Definir Unidades**”.



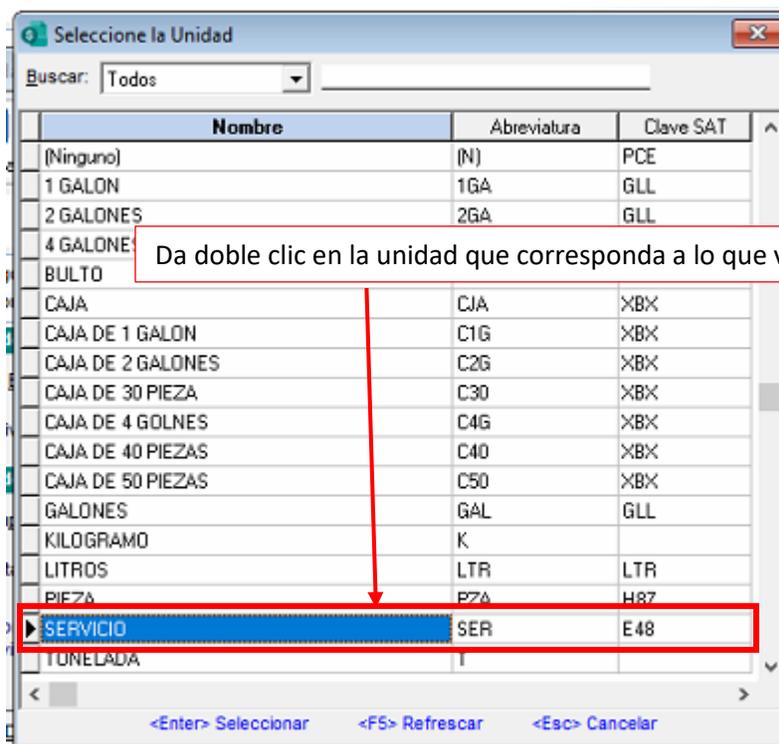
The screenshot shows the 'Servicios' application window with the following details:

- Toolbar:** Includes buttons for Guardar (checked), Nuevo, Borrar, Ayuda, and Cerrar. A red box highlights the Guardar button with the text "Dar clic en Guardar".
- Form Fields:**
  - Código: SERV003 (F3)
  - Nombre: VIAJE REDONDO
  - Fecha de Registro: 17/10/2020
  - Inactivo
- Navigation:** 1. Datos Generales | 2. Precios | <Usuario> | <Complemento> | <Addenda> | <Expediente>
- Clasificación:** DEPARTAMENTOS, REGIONES, Clasificación 3 del Producto, Clasificación 4 del Producto, Clasificación 5 del Producto, Clasificación 6 del Producto.
- Adicional:** Costo del servicio: 0.00, Margen de utilidad: 0.000, Cuenta predial, Tipo: General.
- Descripciones:** Código alternativo, Nombre alternativo, Clave SAT: 90121500 (F3, F6, F7) Agentes de viajes, Descripción corta, Descripción.
- Unidades:**  Unidades de Medida y Peso. A red box highlights the "Definir Unidades..." button with the text "Luego dar clic en Definir Unidades".
- Impuestos:**  Exento I.V.A. 0.00000,  Cuota fija I.E.S.P.S. 0.00000,  Cuota fija Impuesto 3 0.00000, Cantidad Fiscal 0.00000, Retención I.S.R. 0.00000.
- Footer:** \* Obligatorio

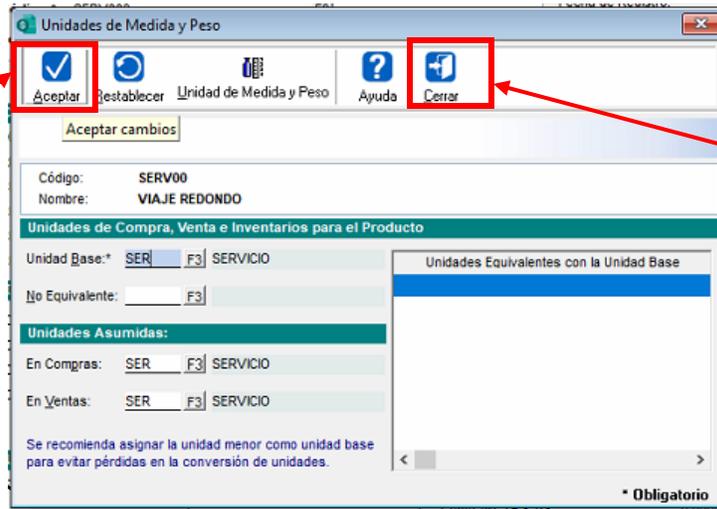
5.- Se abrirá la siguiente ventana dar clic en “F3 del apartado de Unidad Base”.



6.- Se abrirá la siguiente ventana, aquí seleccionarás la unidad de medida y peso de tu servicio, para este caso elegimos “Servicio”.



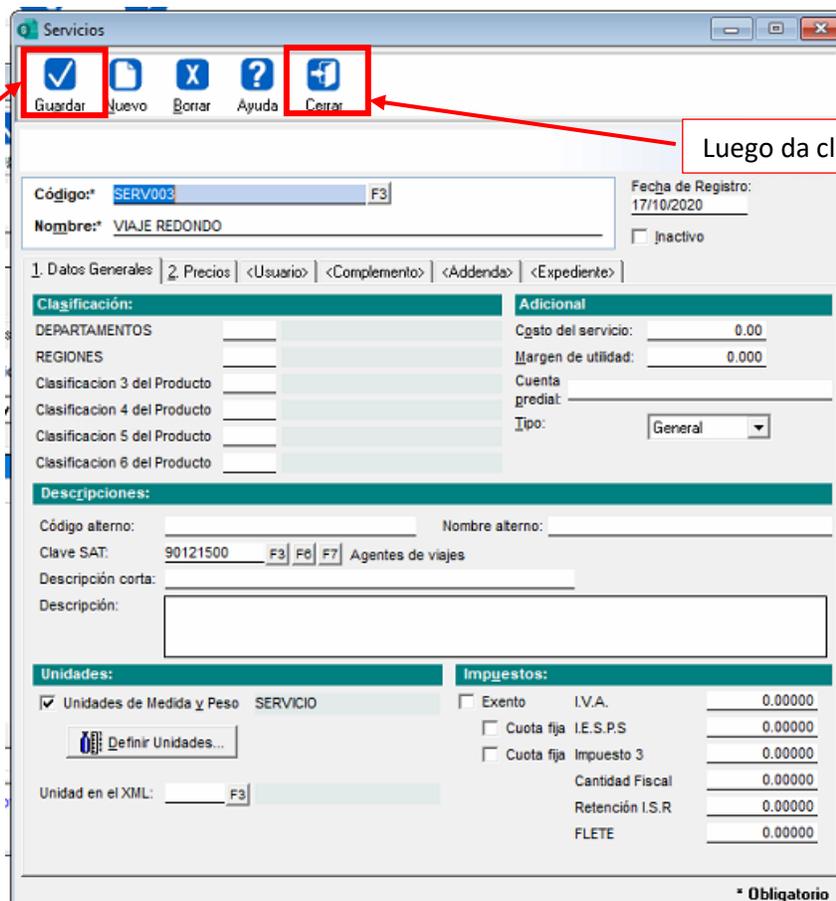
7.- Después te mostrara la misma ventana pero ahora ya te mostrara los datos capturados que seleccionaste previamente. Dar clic en **“Aceptar”**.



Da clic en Guardar

Luego da clic en Cerrar

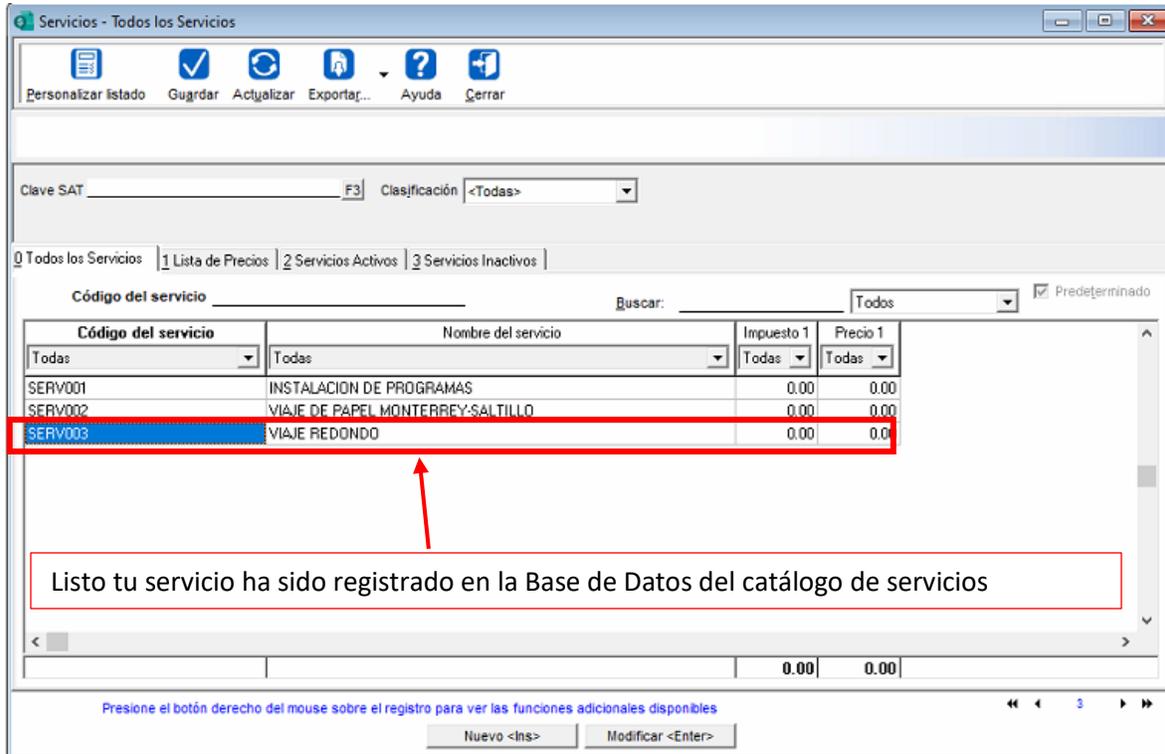
8.- Te mostrara la primera ventana, ahora solamente da clic en **“Guardar y después cerrar”**.



Da clic en Guardar

Luego da clic en Cerrar

9.- Por ultimo te mostrara la siguiente ventana y ahora valida que aparezca el servicio que acabas de crear recientemente.



Personalizar listado Guardar Actualizar Exportar... Ayuda Cerrar

Clave SAT  Clasificación

Todos los Servicios | 1 Lista de Precios | 2 Servicios Activos | 3 Servicios Inactivos

Código del servicio  Buscar:    Predeterminado

Código del servicio	Nombre del servicio	Impuesto 1	Precio 1
Todas	Todas	Todas	Todas
SERV001	INSTALACION DE PROGRAMAS	0.00	0.00
SERV002	VIAJE DE PAPEL MONTERREY-SALTILLO	0.00	0.00
SERV003	VIAJE REDONDO	0.00	0.00

Listo tu servicio ha sido registrado en la Base de Datos del catálogo de servicios

Presione el botón derecho del mouse sobre el registro para ver las funciones adicionales disponibles

Nuevo <Ins>    Modificar <Enter>