

# Manual para configurar Intereses Moratorios

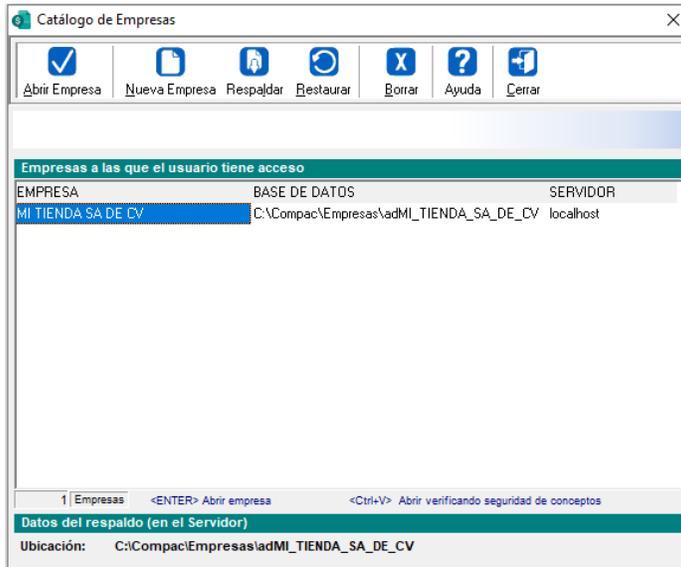


**CONTPAQi®**  
Comercial

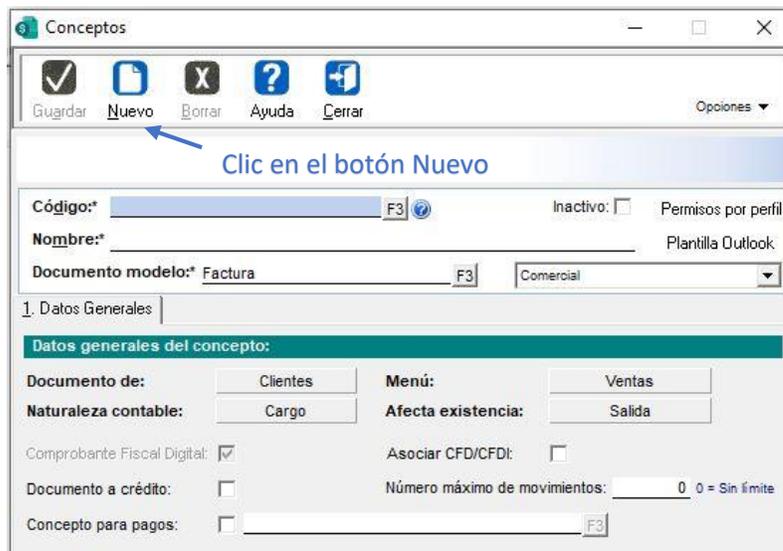
**PREMIUM**

Nota: es necesario realizar un respaldo previo a esta configuración.

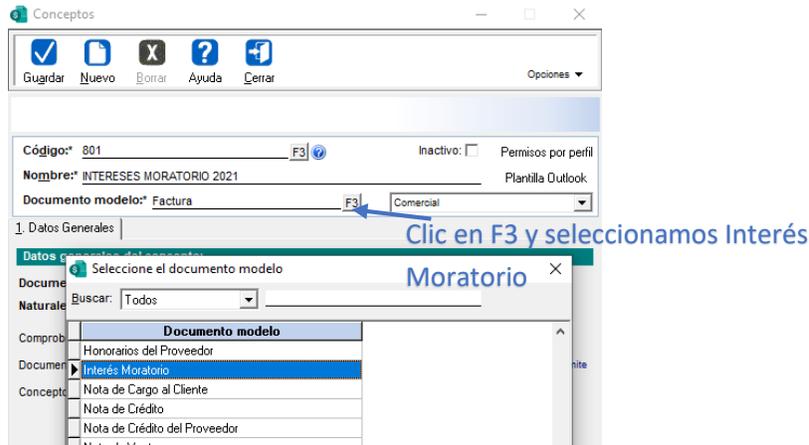
### 1.- Ingresar a la Empresa



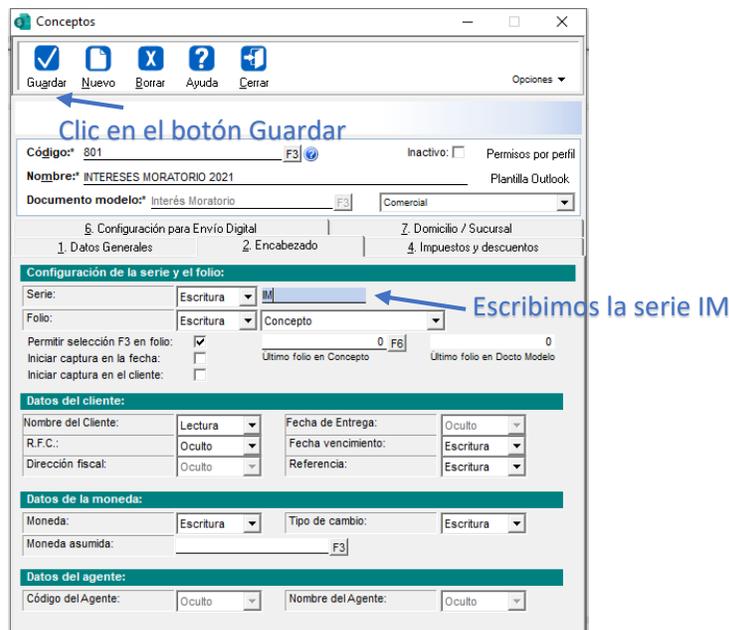
### 2.- Ingresar al menú configuración/conceptos



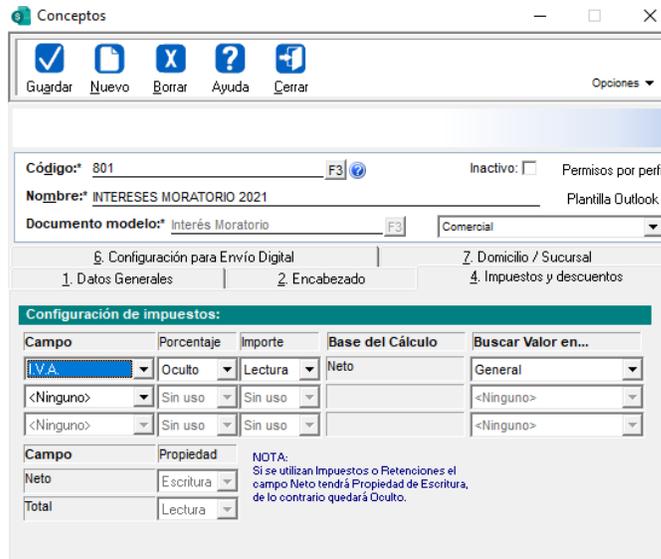
3.- En código debe de llevar numero o letras, se le asigna un Nombre, en documento Modelo se le asigno Interés Moratorio.



4.- clic en el botón guardar para que nos habilite las demás pestañas  
En la pestaña de Encabezado configurara la serie y lo demás queda Tal cual.



5.- En la pestaña de Impuesto y descuentos, dejamos la configuración Correspondiente



Conceptos

Guardar Nuevo Borrar Ayuda Cerrar Opciones

Código: 801 F3 Inactivo:  Permisos por perfil

Nombre: INTERESES MORATORIO 2021 Plantilla Outlook

Documento modelo: Interés Moratorio F3 Comercial

5. Configuración para Envío Digital 7. Domicilio / Sucursal

1. Datos Generales 2. Encabezado 4. Impuestos y descuentos

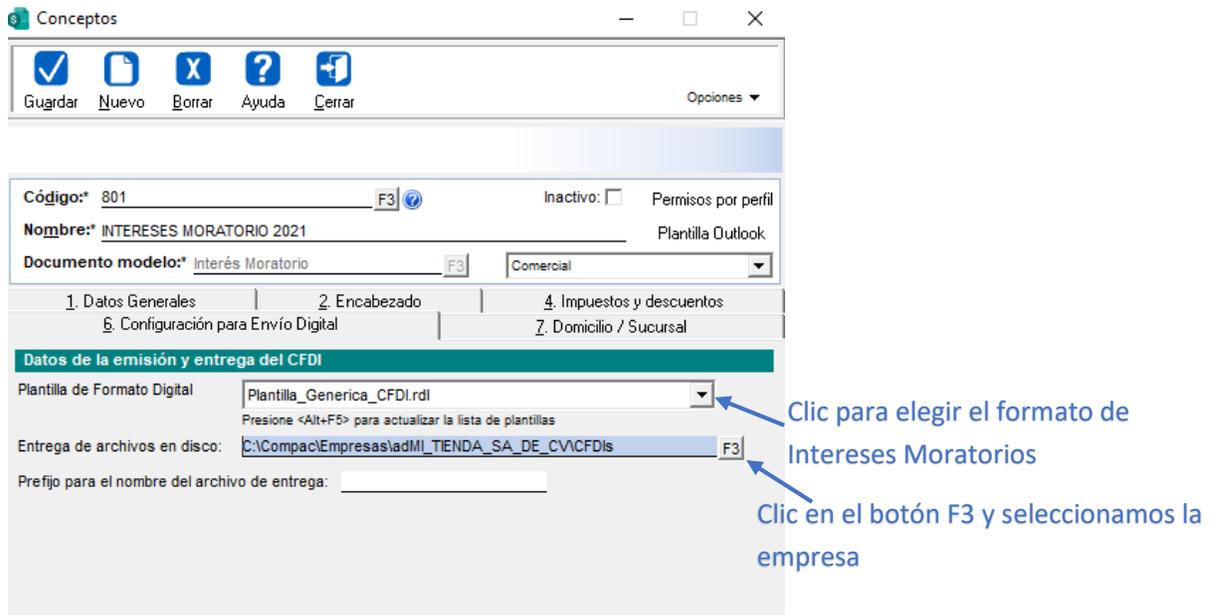
**Configuración de impuestos:**

Campo	Porcentaje	Importe	Base del Cálculo	Buscar Valor en...
I.V.A.	Oculto	Lectura	Neto	General
<Ninguno>	Sin uso	Sin uso		<Ninguno>
<Ninguno>	Sin uso	Sin uso		<Ninguno>

NOTA:  
Si se utilizan Impuestos o Retenciones el campo Neto tendrá Propiedad de Escritura, de lo contrario quedará Oculto.

Campo	Propiedad
Neto	Escritura
Total	Lectura

6.- En la pestaña configuración para envío Digital, solo se tendría que asignar la plantilla y la ruta donde se guardarán los documentos.



Conceptos

Guardar Nuevo Borrar Ayuda Cerrar Opciones

Código: 801 F3 Inactivo:  Permisos por perfil

Nombre: INTERESES MORATORIO 2021 Plantilla Outlook

Documento modelo: Interés Moratorio F3 Comercial

1. Datos Generales 2. Encabezado 4. Impuestos y descuentos

5. Configuración para Envío Digital 7. Domicilio / Sucursal

**Datos de la emisión y entrega del CFDI**

Plantilla de Formato Digital: Plantilla\_Generica\_CFDI.rdl  
Presione <Alt+F5> para actualizar la lista de plantillas

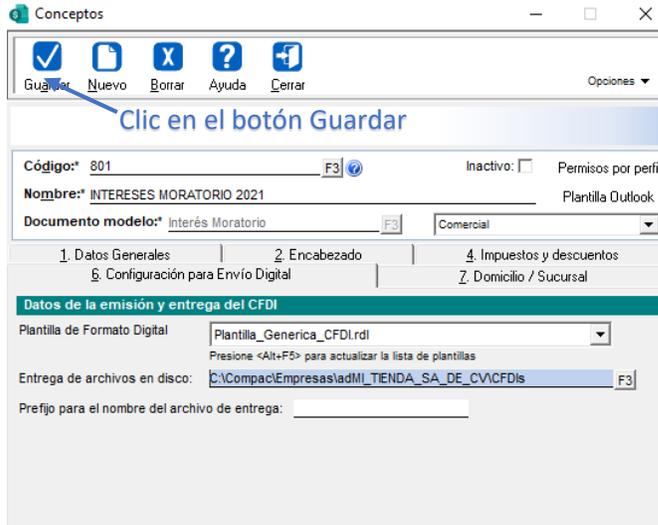
Entrega de archivos en disco: C:\Compac\Empresas\adM\_TIENDA\_SA\_DE\_CV\CFDIs F3

Prefijo para el nombre del archivo de entrega: \_\_\_\_\_

Clic para elegir el formato de Intereses Moratorios

Clic en el botón F3 y seleccionamos la empresa

7.- clic en el botón guardar



8.- Validar que se haya creado el concepto de manera correcta

Ingresar a movimientos/Cientes //Cargos del cliente – INTERESES MORATORIOS 2021 Y con ese proceso se culmina el proceso

