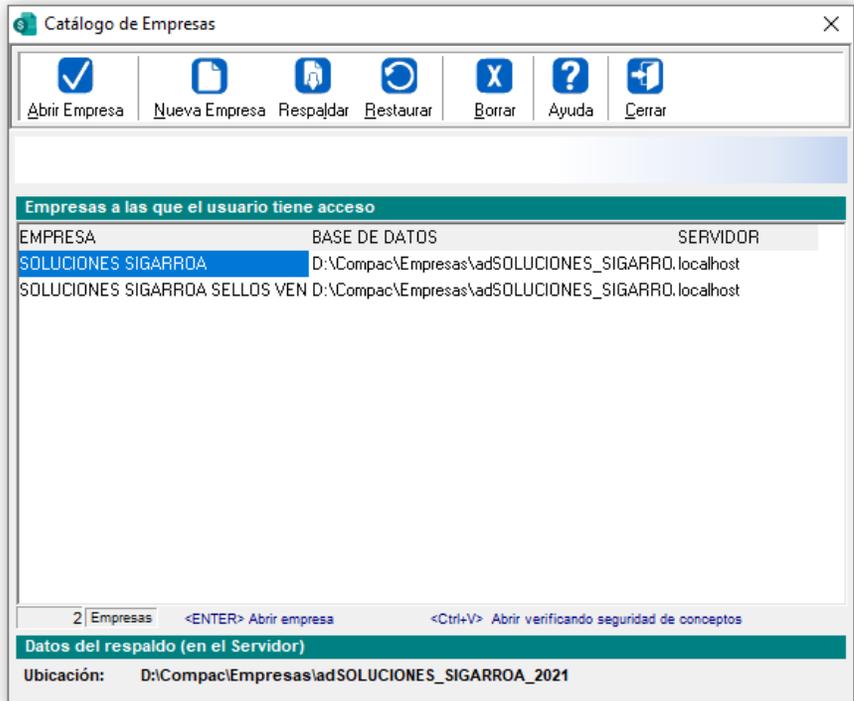


Creación de una compra al proveedor en Comercial Premium

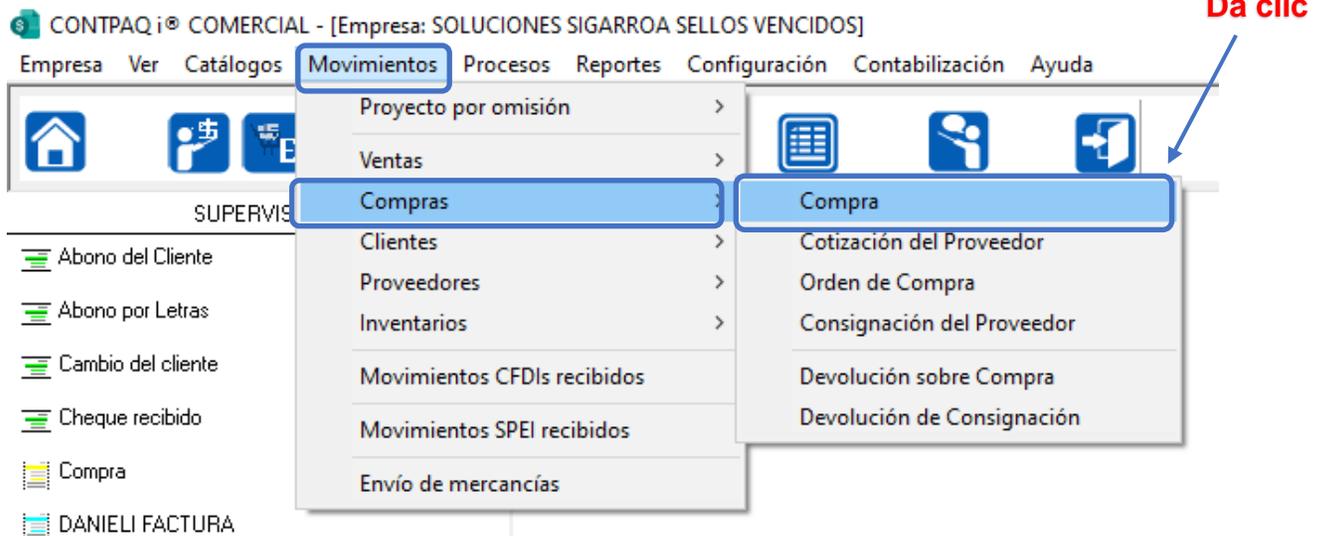


CONTPAQi®
Comercial
PREMIUM

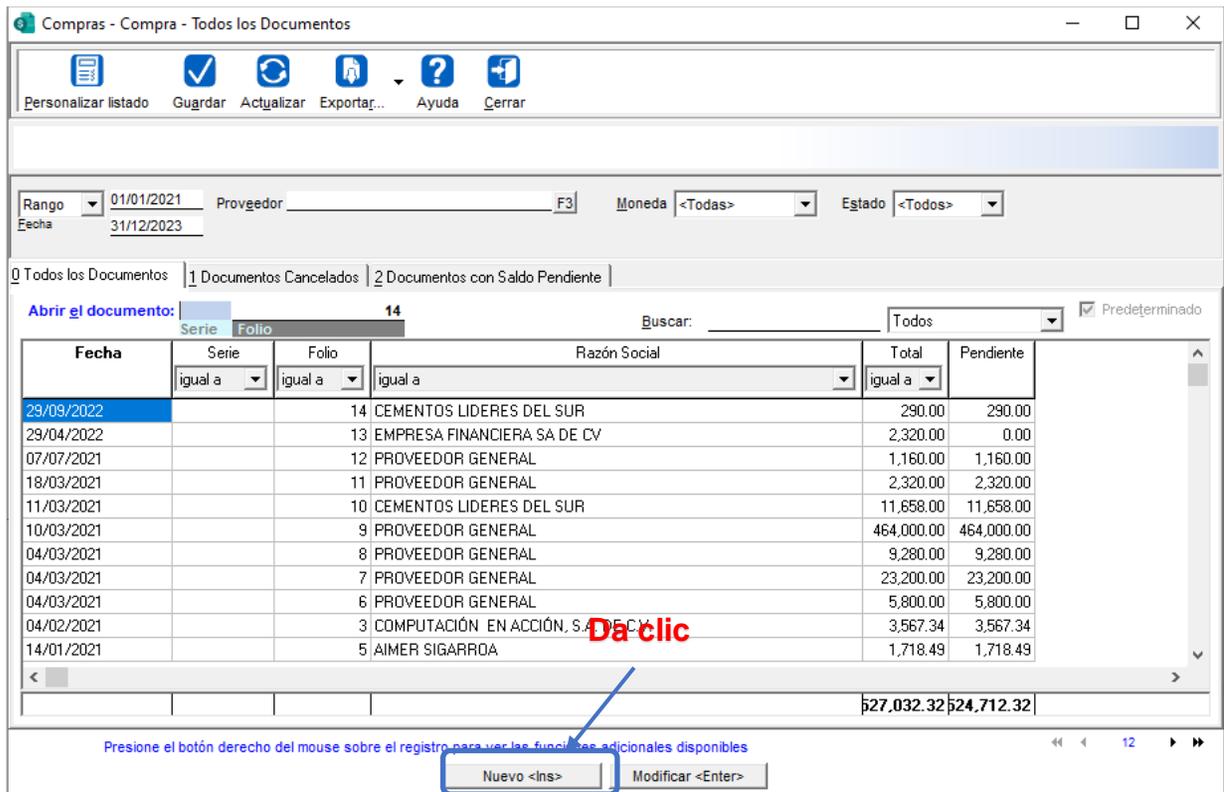
- 1.-Ingresamos a nuestro sistema CONTPAQi Comercial
- 2.- Abrimos Nuestra Empresa



- 3.- Nos ubicamos en Movimientos / Compras / Consignación al Proveedor.



4.- Se abre la siguiente ventana, da clic en nuevo.



Compras - Compra - Todos los Documentos

Personalizar listado Guardar Actualizar Exportar... Ayuda Cerrar

Rango 01/01/2021 Proveedor F3 Moneda <Todas> Estado <Todos>
Fecha 31/12/2023

0 Todos los Documentos | 1 Documentos Cancelados | 2 Documentos con Saldo Pendiente

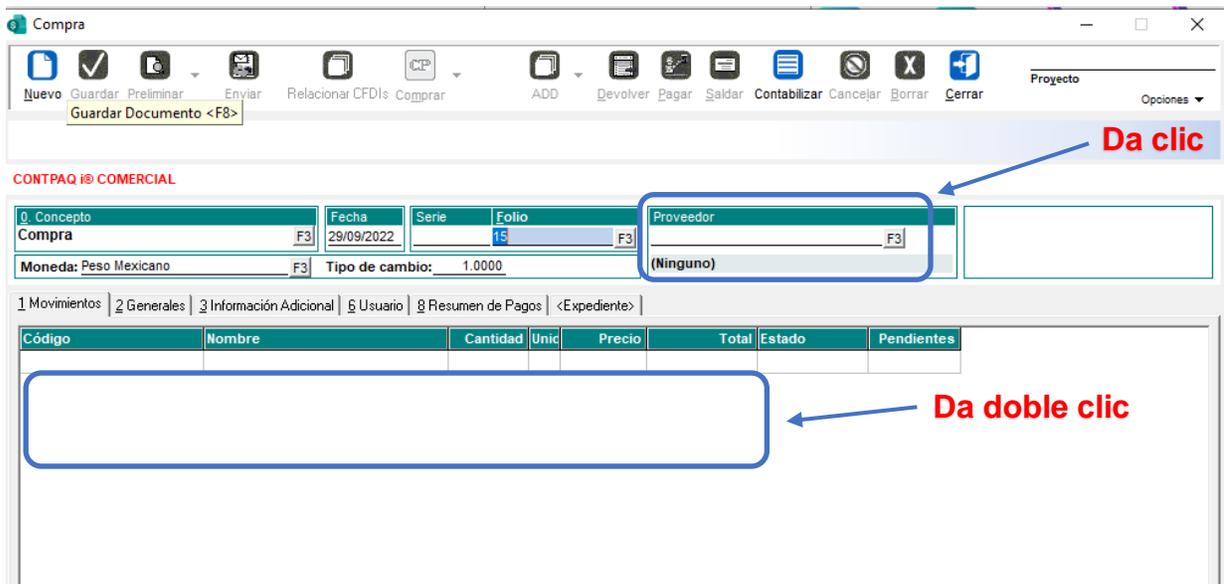
Abrir el documento: 14 Buscar: Todos Predeterminado

Fecha	Serie	Folio	Razón Social	Total	Pendiente
	igual a	igual a	igual a	igual a	
29/09/2022		14	CEMENTOS LIDERES DEL SUR	290.00	290.00
29/04/2022		13	EMPRESA FINANCIERA SA DE CV	2,320.00	0.00
07/07/2021		12	PROVEEDOR GENERAL	1,160.00	1,160.00
18/03/2021		11	PROVEEDOR GENERAL	2,320.00	2,320.00
11/03/2021		10	CEMENTOS LIDERES DEL SUR	11,658.00	11,658.00
10/03/2021		9	PROVEEDOR GENERAL	464,000.00	464,000.00
04/03/2021		8	PROVEEDOR GENERAL	9,280.00	9,280.00
04/03/2021		7	PROVEEDOR GENERAL	23,200.00	23,200.00
04/03/2021		6	PROVEEDOR GENERAL	5,800.00	5,800.00
04/02/2021		3	COMPUTACIÓN EN ACCIÓN, S.A. DE CV	3,567.34	3,567.34
14/01/2021		5	AIMER SIGARROA	1,718.49	1,718.49
				527,032.32	524,712.32

Presione el botón derecho del mouse sobre el registro para ver las funciones adicionales disponibles

Nuevo <Ins> Modificar <Enter>

5.- Se abre la siguiente ventana, da clic en F3 del campo proveedor y da doble clic debajo de código para capturar los productos a comprar.



Compra

Nuevo Guardar Preliminar Enviar Relacionar CFDIs Comprar ADD Devolver Pagar Saldar Contabilizar Cancelar Borrar Cerrar

Guardar Documento <F8>

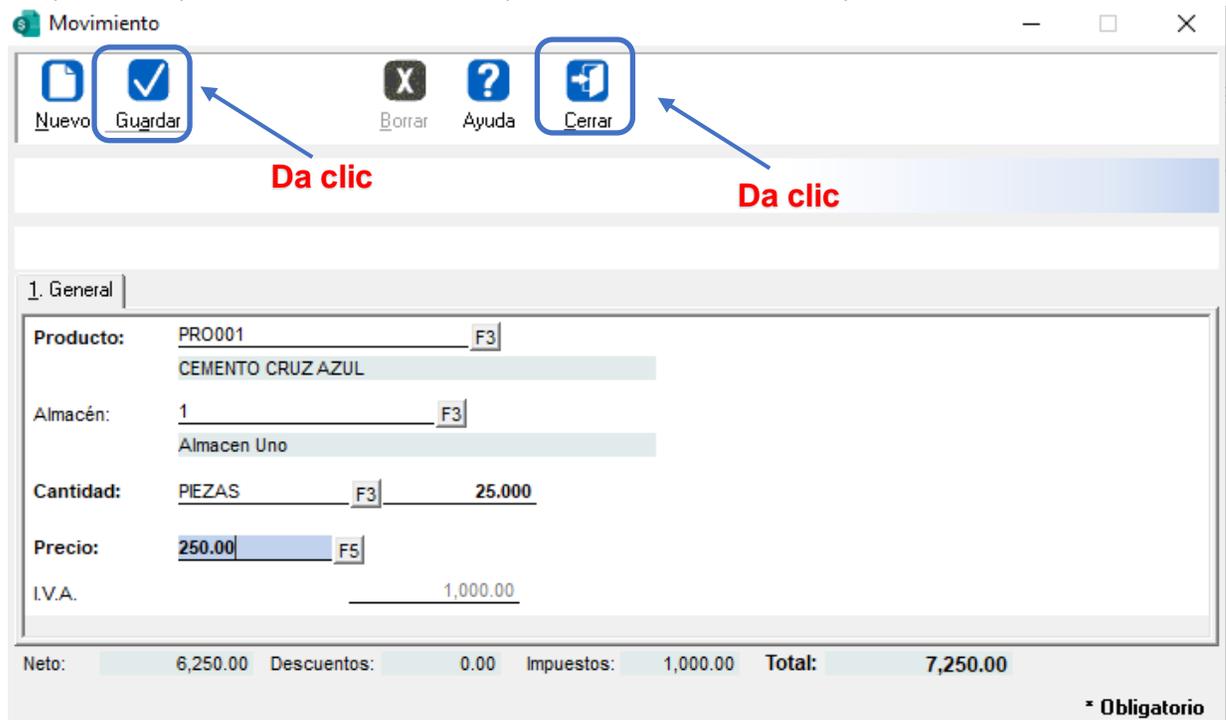
CONTPAQ i® COMERCIAL

Concepto Compra Fecha 29/09/2022 Serie 15 Folio F3 Proveedor F3
Moneda: Peso Mexicano F3 Tipo de cambio: 1.0000 (Ninguno)

1 Movimientos | 2 Generales | 3 Información Adicional | 5 Usuario | 8 Resumen de Pagos | <Expediente>

Código	Nombre	Cantidad	Unic	Precio	Total	Estado	Pendientes

Después de capturar la información de tu producto da clic en Guardar y Cerrar.



Movimiento

Nuevo **Guardar** Borrar Ayuda **Cerrar**

Da clic **Da clic**

1. General

Producto: PRO001 F3
CEMENTO CRUZ AZUL

Almacén: 1 F3
Almacen Uno

Cantidad: PIEZAS F3 25.000

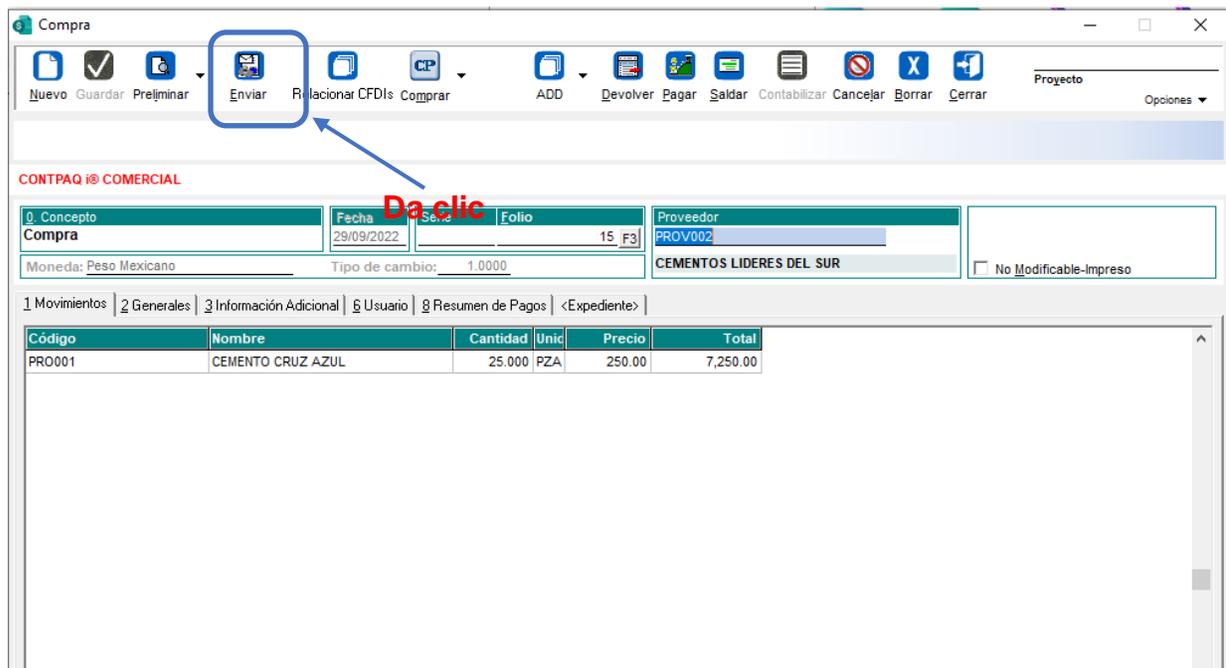
Precio: 250.00 F5

I.V.A. 1,000.00

Neto: 6,250.00 Descuentos: 0.00 Impuestos: 1,000.00 **Total: 7,250.00**

* Obligatorio

6. – Nos regresa a la ventana del punto 5, pero ya con los datos del proveedor y el producto a comprar. Da clic en Enviar para enviarlo por correo a tu proveedor.



Compra

Nuevo Guardar Preeliminar **Enviar** Relacionar CFDIs Comprar ADD Devolver Pagar Saldar Contabilizar Cancelar Borrar Cerrar

Da clic

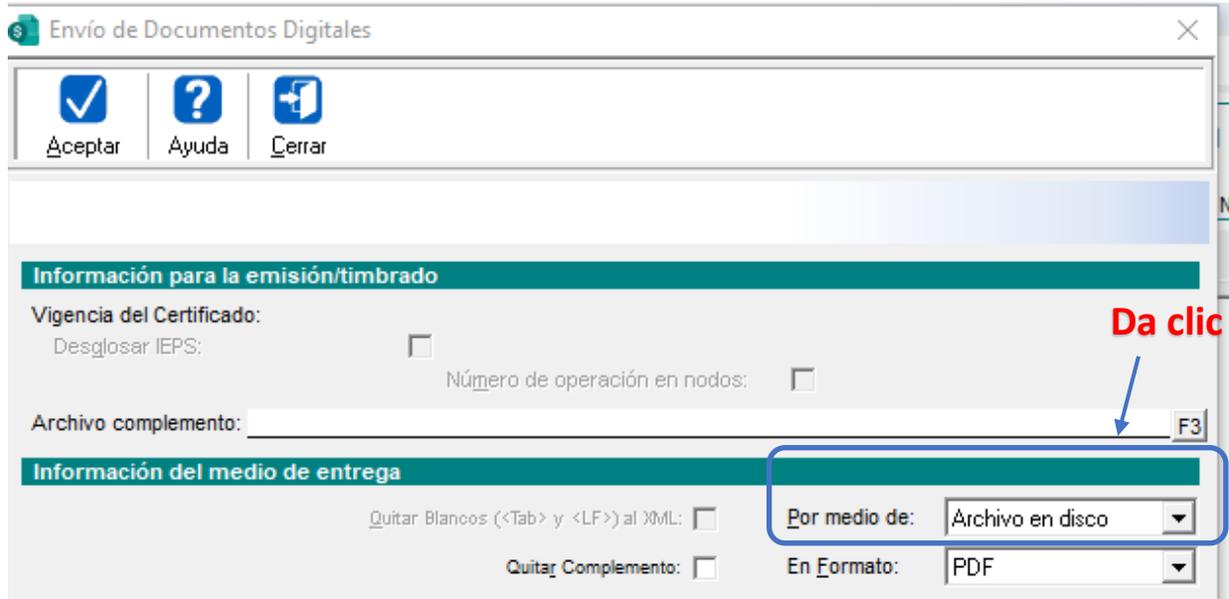
CONTPAQ i® COMERCIAL

0. Concepto **Compra** Fecha 29/09/2022 Serie 15 F3 Proveedor PROV002
Moneda: Peso Mexicano Tipo de cambio: 1.0000 CEMENTOS LIDERES DEL SUR No Modificable-Impreso

1 Movimientos | 2 Generales | 3 Información Adicional | 4 Usuario | 5 Resumen de Pagos | <Expediente>

Código	Nombre	Cantidad	Unic	Precio	Total
PRO001	CEMENTO CRUZ AZUL	25.000	PZA	250.00	7,250.00

7. – Se abre la siguiente ventana, en la opción de Por medio de, selecciona correo.



Envío de Documentos Digitales

✓ Aceptar ? Ayuda + Cerrar

Información para la emisión/timbrado

Vigencia del Certificado:
Desglosar IEPS: Número de operación en nodos:

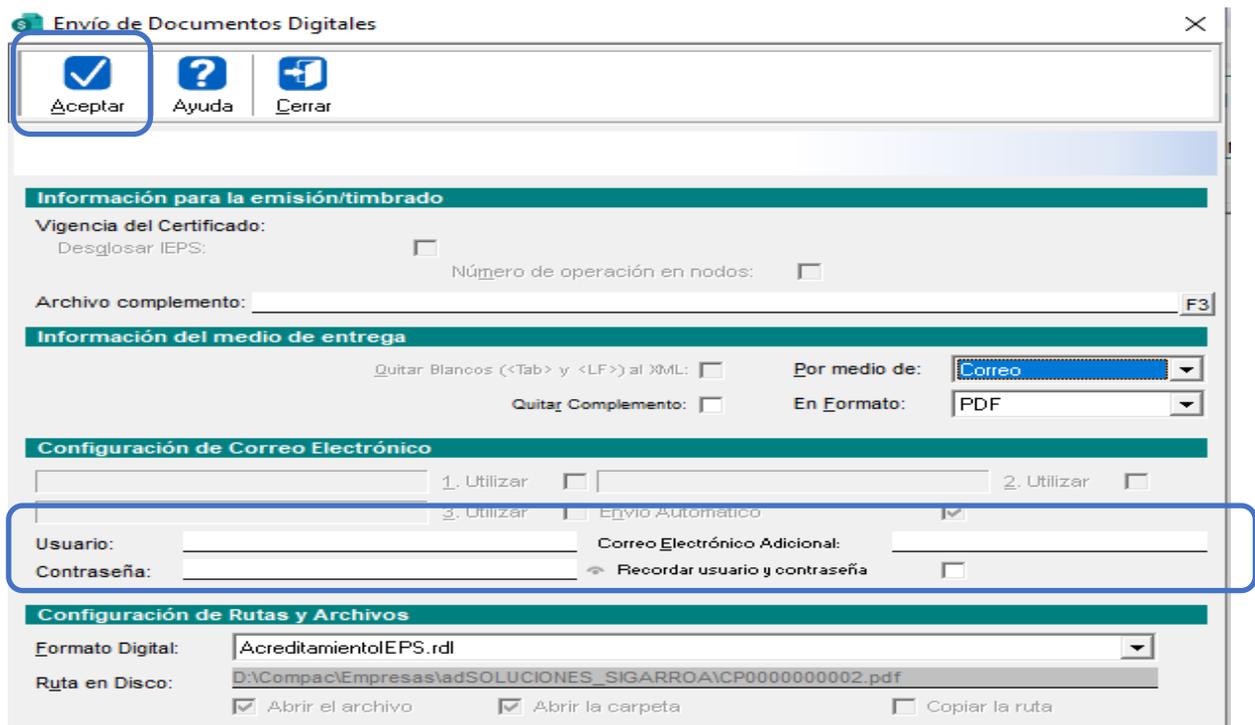
Archivo complemento: F3

Información del medio de entrega

Quitar Blancos (<Tab> y <LF>) al XML: Por medio de: Archivo en disco

Quitar Complemento: En Formato: PDF

Y posteriormente captura los datos de tu correo y contraseña, y da clic en recordar usuario y contraseña. Por ultimo da clic en aceptar



Envío de Documentos Digitales

✓ Aceptar ? Ayuda + Cerrar

Información para la emisión/timbrado

Vigencia del Certificado:
Desglosar IEPS: Número de operación en nodos:

Archivo complemento: F3

Información del medio de entrega

Quitar Blancos (<Tab> y <LF>) al XML: Por medio de: Correo

Quitar Complemento: En Formato: PDF

Configuración de Correo Electrónico

1. Utilizar 2. Utilizar

3. Utilizar Envío Automático

Usuario: Correo Electrónico Adicional:

Contraseña: Recordar usuario y contraseña

Configuración de Rutas y Archivos

Formato Digital: AcreditamientoEPS.rdl

Ruta en Disco: D:\Compac\Empresas\adSOLUCIONES_SIGARROA\CP0000000002.pdf

Abrir el archivo Abrir la carpeta Copiar la ruta

Y con esto finalizamos el proceso.