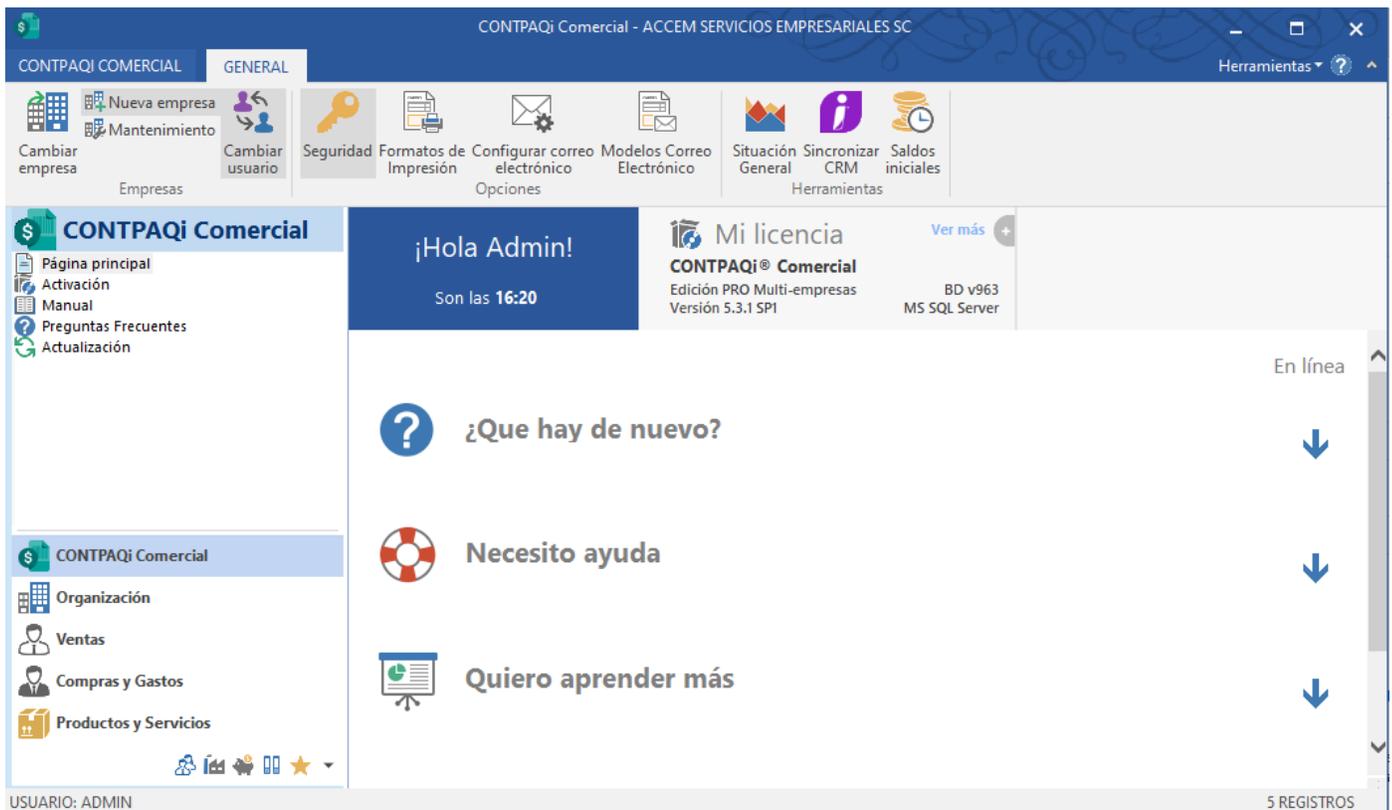


# Saldo Cero

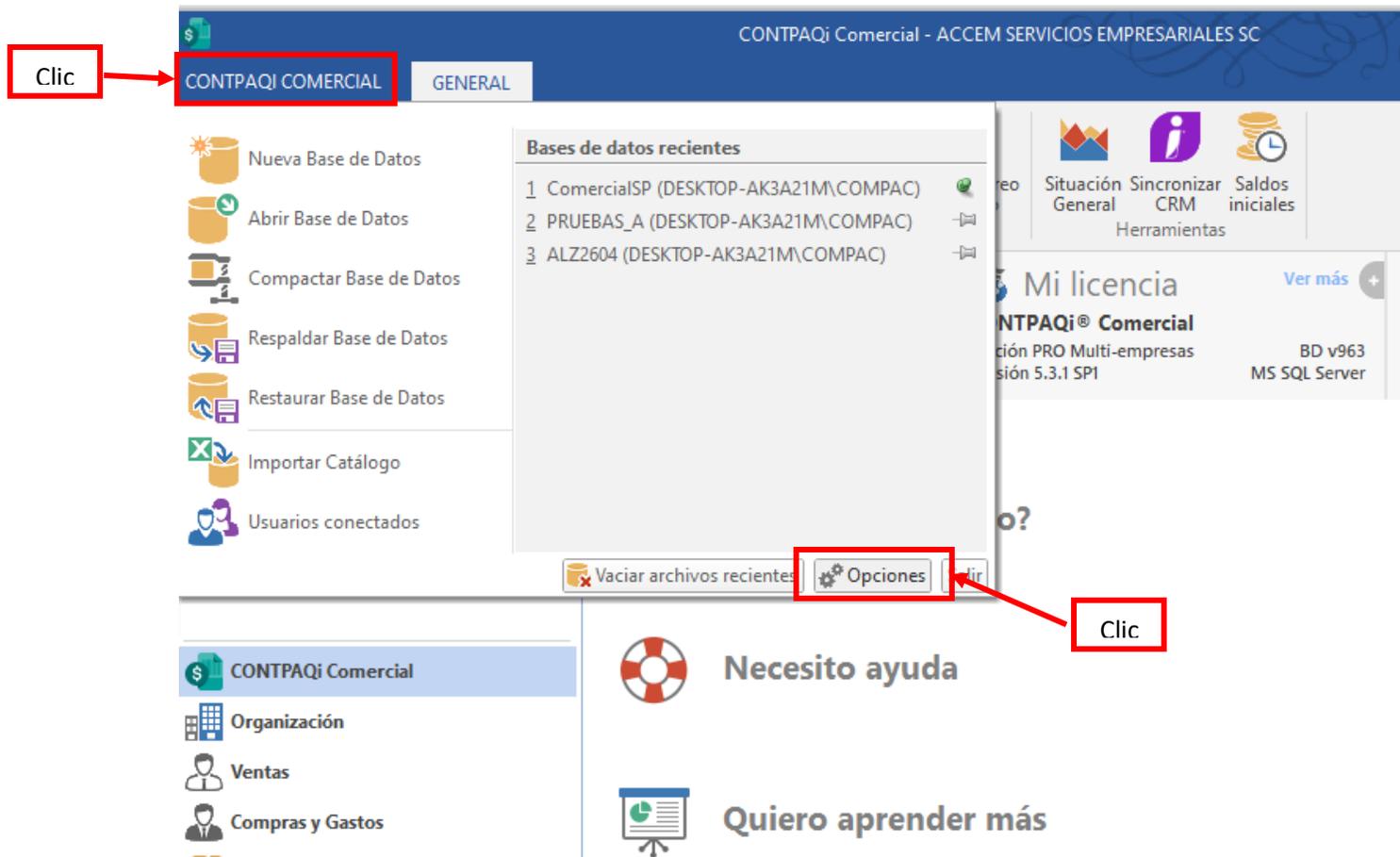


1.- antes de ejecutar esta utilidad es necesario hacer un respaldo de nuestra empresa, puesto que este proceso elimina todos los documentos que se tengan registrados en el sistema.

2.- Ingresamos a nuestro sistema y abrimos la empresa en la cual se ejecutará esta utilidad.

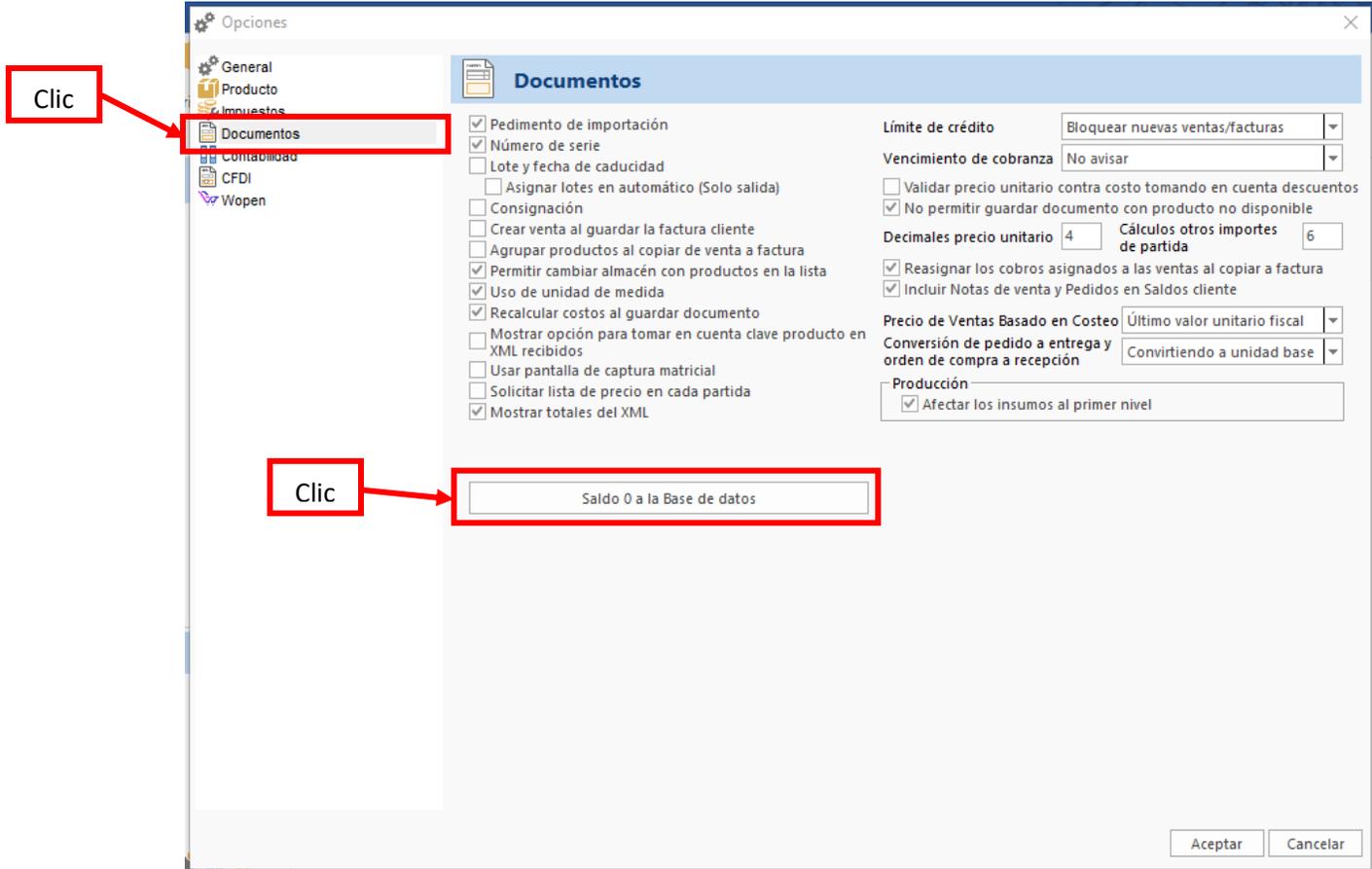


3.- Nos dirigimos a la ventana CONTPAQI COMERCIAL/Opciones.

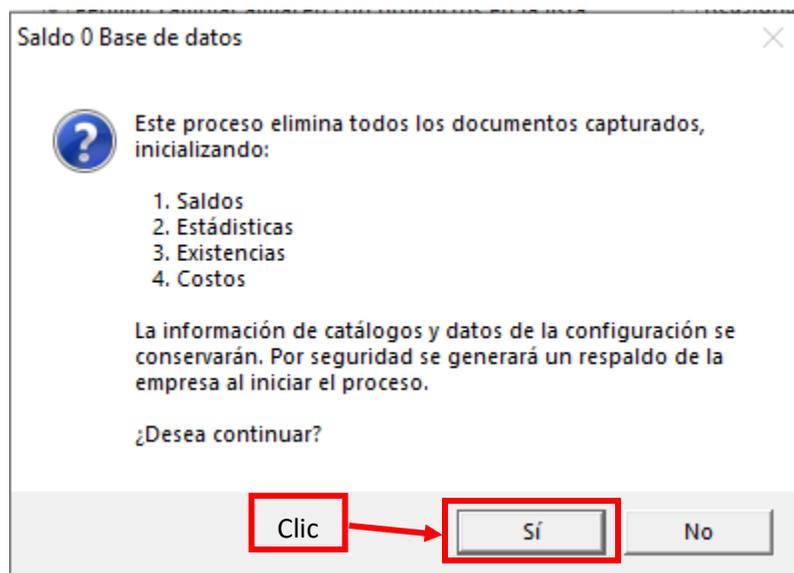


4.- Dentro del menú opciones nos dirigimos a la opción Documentos.

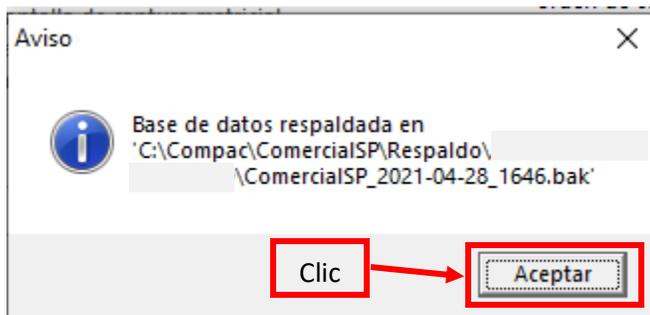
5.- En la parte inferior localizamos la opción Saldo 0 a la Base de datos.



6.- Se nos mostrará una venta indicándonos el proceso que realizará el sistema, presionamos la opción SI.



7.- Aparecerá una ventana de aviso, indicándonos que se realizó un respaldo automático de la base de datos, presionamos Aceptar.



8.- Nos mostrará la ventana de progreso y posteriormente un aviso de proceso terminado, presionamos aceptar y se habrán eliminado todos los documentos capturados.

